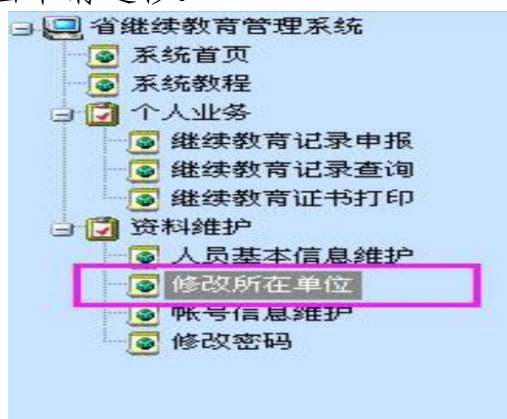


关于“广东省专业技术人员继续教育管理系统” 申请迁移单位的操作方式

在“广东省专业技术人员继续教育管理系统”个人用户账号新增加了一个功能“修改所在单位”，如单位有专业技术人员有调动需要迁移单位的，可以在此进行操作。

一、专业技术人员个人用户账号操作方法如下：

1、专业技术人员登陆个人用户账号，在“资料维护-修改所在单位”中提出申请迁移。



修改个人所在单位

姓名	<input type="text"/>	身份证	<input type="text"/>
现所在城市	肇庆市	目标所在城市	<input type="text"/>
现所在单位	<input type="text"/>	目标单位	<input type="text"/>

注意事项：
1. 本功能只针对个人用户类型。
2. 个人用户账号同时也是当前所在单位的管理员，此类用户请迁移前先确保单位是否具有其他管理员账号，并据实际情况取消当前账号的管理员权限。

没有找到相关数据

[返回](#)

2、点击“...”选择迁入的城市和单位，然后点击“申请迁移”后会
出现以下图片内容，再点击“送审”完成申请，同时须通知迁入新的单位
管理员进行审核。

修改个人所在单位

姓名	<input type="text"/>	身份证	<input type="text"/>
现所在城市	肇庆市	目标所在城市	<input type="text"/>
现所在单位	<input type="text"/>	目标单位	<input type="text"/>

注意：单位迁移申请送审后，单位审核通过将在1个工作日内完成，请耐心等待！

注意事项：
1. 本功能只针对个人用户类型。
2. 个人用户账号同时也是当前所在单位的管理员，此类用户请迁移前先确保单位是否具有其他管理员账号，并据实际情况取消当前账号的管理员权限。

序号	原单位法人码	原单位	原主管部门	新单位法人码	新单位	新主管部门	提交人 提交时间	状态	送审时间	审核时间	操作
1	450.....	肇庆市	肇庆市人力资源和社会保障局	450.....	肇庆市	肇庆市人力资源和社会保障局	[2017年12月21日]	创建申请			<input type="button" value="取消"/> <input type="button" value="送审"/>

首页 上一页 下一页 末页 页次: 1/1 每页显示: 10 条 转到第: 1 页 跳转

二、迁入新的单位管理员操作方法如下：

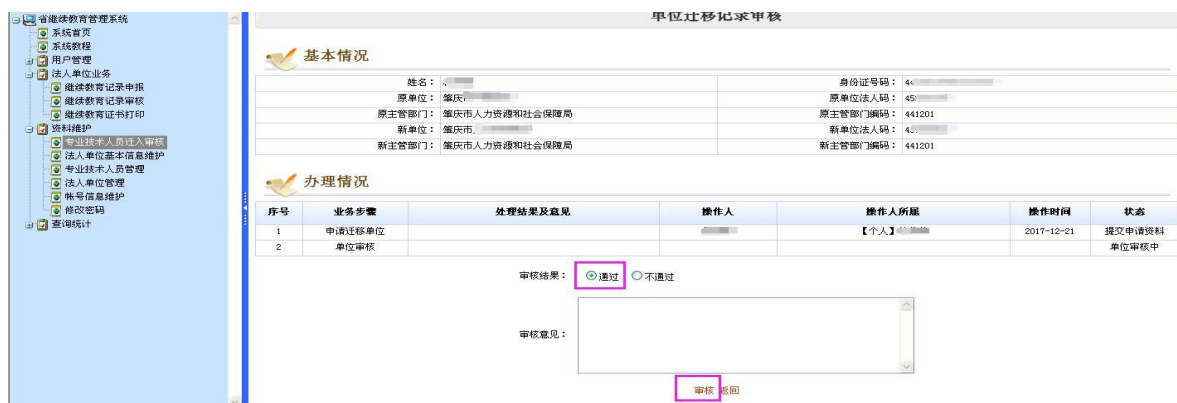
1、由迁入新的单位管理员进行审核。迁入新的单位管理员登陆法人单位管理员账号，点击“专业技术人员迁入审核”。



2、点击下图“审核”进入详细页面。



3、进入详细页面后，点击“通过”并填写“审核意见”，然后点击“审核”完成操作。



注意：迁入新的单位审核成功后，系统一般会在一个工作日内进行调整。系统调整成功后，个人的单位名称就会更新。请专业技术人员登陆个人账号“账号信息维护”查询是否更新成功，同时通知新单位在法人单位账号“专业技术人员管理”中查询是否有数据。